

Activa tu nueva versión

Recuerda que para realizar la actualización del sistema se tienen dos formas:

- a) Ingresando a la página de aspel.com/descargas



Figura 1 Actualización del sistema desde aspel.com

- b) Ingresando a **Aspel-AL**, se podrá ingresar desde el botón Inicio y realizando la búsqueda de **Aspel-AL** o Ingresando a Inicio > Todos los programas > Aspel > **Aspel-AL**.

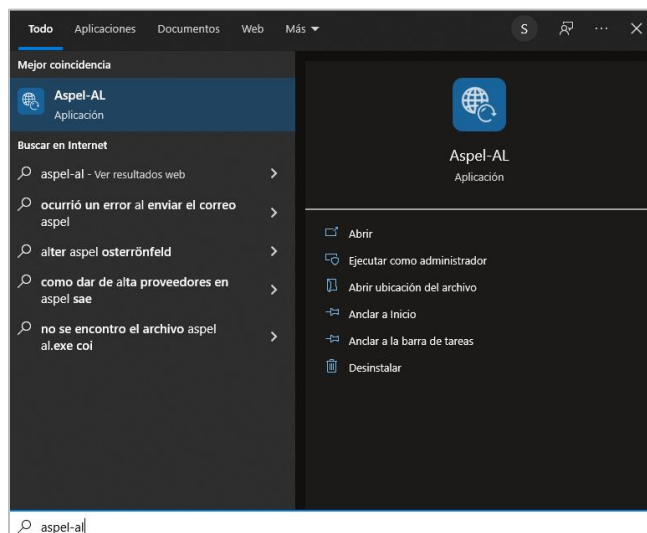


Figura 2 Aspel-AL.

Se abrirá el servicio de actualización en línea, donde se debe ingresar a la sección de **Otros sistemas** para descargar la nueva versión disponible.

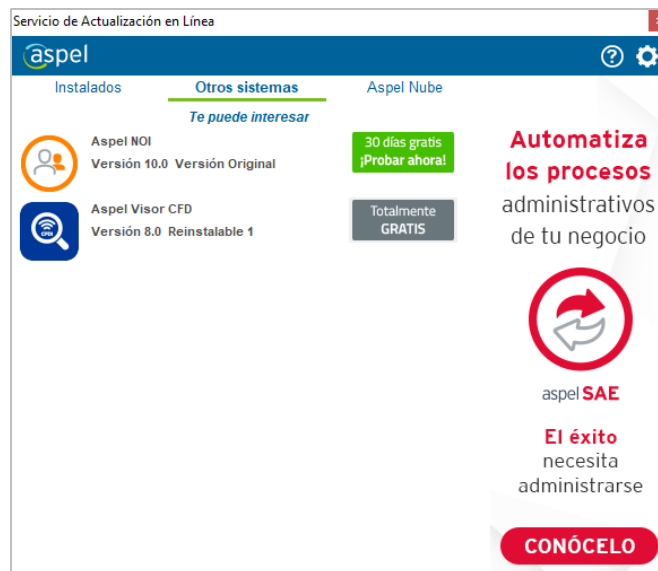





Figura 3 Aspel-AL, sección Otros sistemas.

A continuación, se describen los pasos a seguir para realizar la activación de tu nueva versión de Aspel NOI de manera correcta. Recordando que dependerá de la modalidad de contratación que utilizaste para actualizar tu sistema de Aspel NOI 9.0, pudiendo ser en Suscripción (pago mensual, semestral o anual) o Licenciamiento (pago único). Para más información, consulta el siguiente enlace [Consulta precios de Aspel NOI.](#)

 Antes de realizar la activación es contar con el nuevo número de serie y código de activación de la nueva versión, Si tienes dudas, consulta el documento:  [Solicita tu nuevo número de serie desde aspel.com.](#)

1 Ingresa a tu nueva versión de Aspel NOI

a) Una vez concluida la instalación del sistema, identifica el ícono de la nueva versión en el escritorio de tu equipo y abre el sistema, dando doble clic, en caso de no encontrarlo, presiona la tecla de **Windows** de tu teclado y busca **Aspel-NOI 10.0**, al encontrarlo ejecuta el sistema, dando un clic sobre el ícono.

 Este punto se deberá de ejecutar en el equipo principal donde se tenga operando el sistema de Aspel NOI.

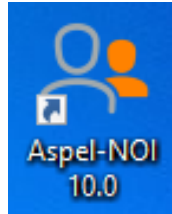


Figura 4.-Ícono de Aspel NOI 10.0.

b) Al ingresar por primera vez, el sistema mostrará la ventana de **Lo nuevo**, en la cual se detallan características importantes que contiene dicha versión y reinstalable instalado. En el caso de querer conocer más de las características que se incorporan se podrá dar clic en **Siguiente**, al concluir con la lectura, se podrá cerrar la ventana al dar clic en **Salir**.

2 Asistente de activación

a) A continuación, se desplegará la venta de **Bienvenida**, para continuar da clic en **Siguiente**.

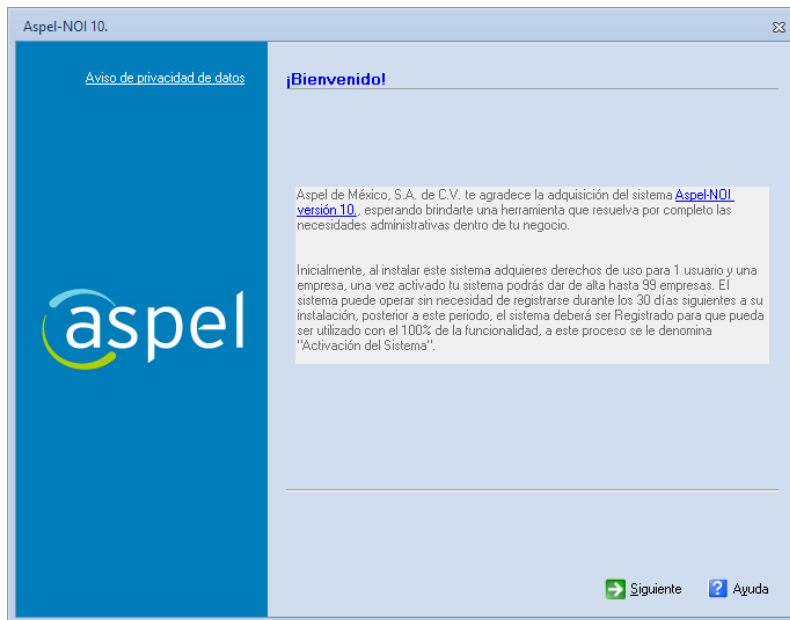


Figura 5.-Bienvenida al sistema de Aspel NOI.

b) Ahora se mostrará la ventana del **Recordatorio para la activación del sistema**. Recuerda que, una vez terminada la instalación del sistema en el equipo, se cuenta con un periodo de 30 días para realizar la activación, de lo contrario solo se podrá operar con una empresa y con la información de una Base de Ejemplo, con la finalidad de interactuar con el sistema en los primeros pasos (al no activar el sistema, algunos módulos y opciones estarán limitadas y se operará con la Razón social de Empresa inválida). Para proceder con la activación, da clic en **Activar Sistema Ahora**.

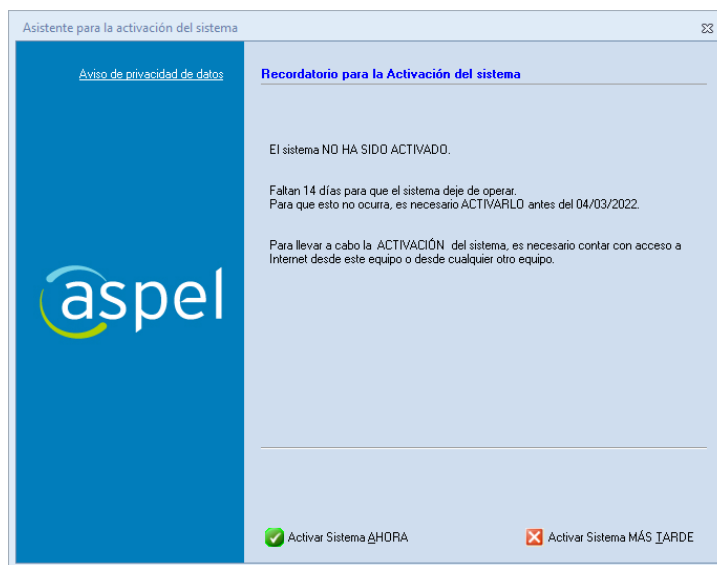


Figura 6.-Recordatorio para la activación del sistema.

c) Posterior, se solicitará el seleccionar el método a utilizar para la activación el sistema. Para este punto, se deberá de indicar la opción de **Activación del sistema** y posterior dar clic en **Siguiente**.

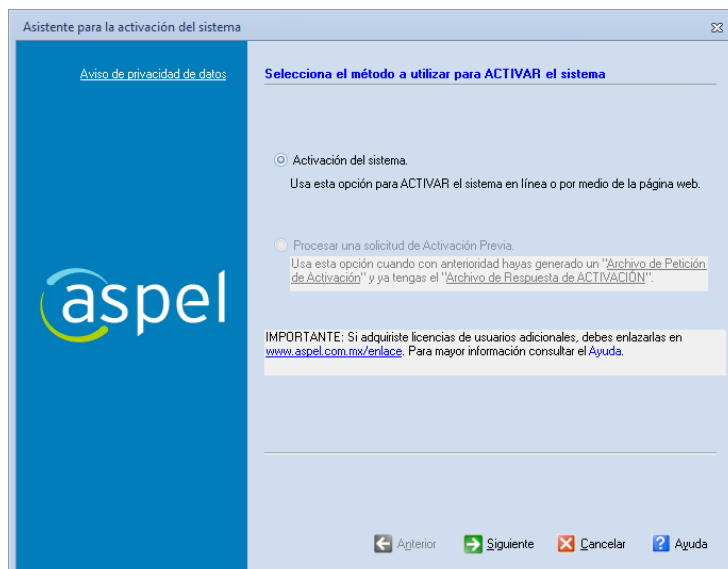


Figura 7.-Método de activación.

d) Captura el nuevo número de serie obtenido de tu sistema de Aspel NOI 10.0. Dicho número de serie deberá de iniciar con las letras **NM** (el resto del número de serie se proporciona al momento de su actualización), al igual se deberá de indicar el código de activación (CDA), el cual, para sistemas en suscripción, será el mismo que se utilizaba en la versión anterior y en caso de licenciamiento será el que se encuentre en el certificado de autenticidad.

Figura 8.-Indica el número de serie.

En el caso de ser una actualización de versión en sistemas de licenciamiento, se deberá de indicar el número de serie de la versión anterior, así como su respectivo código de activación.

Figura 9.-Datos de serie anterior.

e) Ahora, captura los datos para registro de la activación, estos datos deberán de corresponder a la propietaria de la licencia, debiendo de capturar al menos la información marcada como obligatoria, al concluir da clic en Siguiente.

Asistente para la activación del sistema

[Aviso de privacidad de datos](#)

Datos de Registro del Cliente

Proporciona los datos de la Persona Física o Moral propietaria de la Licencia de Uso del sistema. ■ Datos Obligatorios

Nombre de la Empresa/ Razón Social/ Persona Física

R.F.C. Giro No. Empleados

Dirección

Colonia

Población y/o Delegación Código Postal

País Estado

Figura 10.-Datos de registro del cliente.

f) Ingresa los datos del responsable de la empresa e información de contacto, recordando colocar al menos la información requerida como obligatoria.

Asistente para la activación del sistema

[Aviso de privacidad de datos](#)

Datos de Registro del Cliente

Nombre del Responsable de la Empresa

Correo Electrónico

Puesto

Código de área/ Lada

Teléfono(s)

Fax

Figura 11.-Datos de responsable de la empresa.

g) Elije la forma de activación del sistema, donde si el equipo de cómputo donde se encuentra instalado el sistema cuando con Internet, se podrá seleccionar la opción de Activación en línea, en caso contrario, se podrá realizar la activación desde otro equipo, donde se genera un archivo de petición este mismo se deberá de activar desde la siguiente liga [Activa tu sistema.](#)

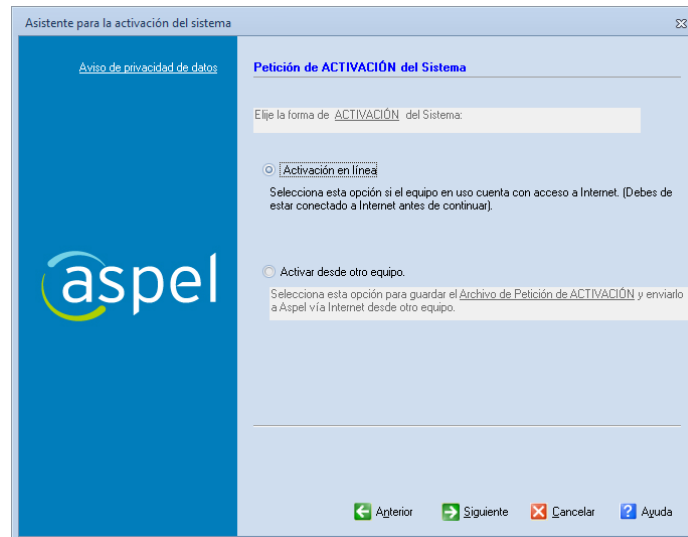


Figura 12.-Forma de activación.

En caso de haber seleccionado la opción de Activar desde otro equipo, indica la ruta en donde se guardará el archivo de petición, da clic en Siguiente para validar la información si es correcta, da clic de nuevo en Siguiente al finalizar se mostrarán los pasos a seguir.

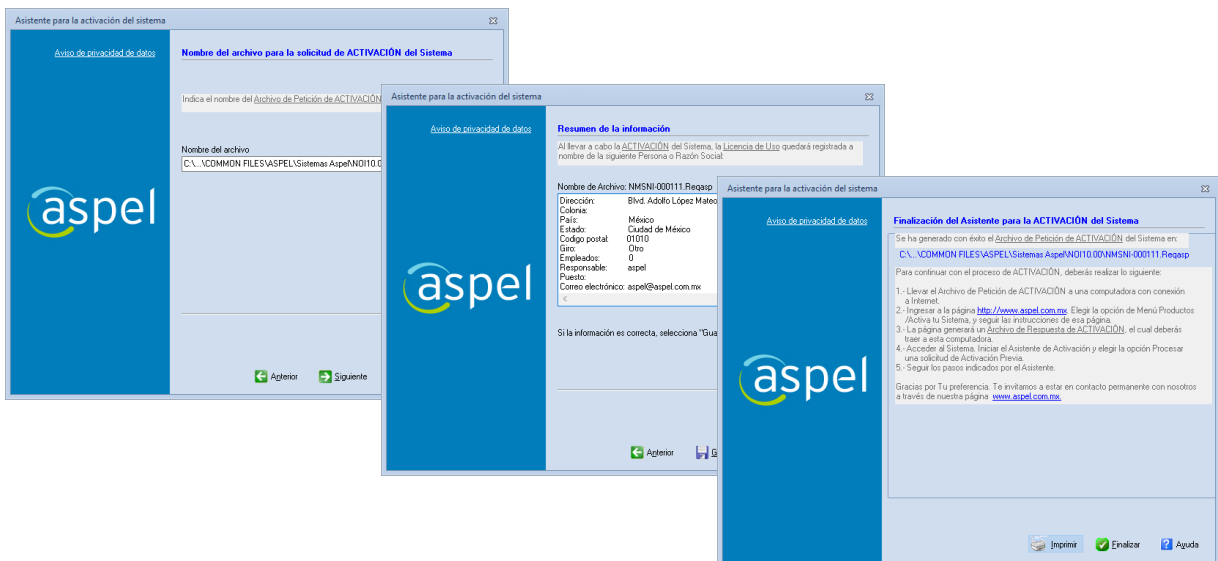


Figura 13.-Proceso de activación desde otro equipo.

h) En el caso de haber seleccionado la Activación en línea, se mostrará el resumen de los datos capturados, pudiendo activar el parámetro de Reactivar el sistema de forma automática, para que cada vez que se vence el período de vigencia, el sistema realice el proceso de activación, en caso contrario, se deberá de activar de manera manual, es decir siguiendo de nueva cuenta los pasos descritos. Para concluir da clic en Activar.



Figura 14.-Resumen de la información

📁 En el caso de haber seleccionado la Activación desde otro equipo y una vez obtenido el archivo de respuesta de la activación, ingresa de nuevo a tu sistema de Aspel NOI y al momento de indicar el método de activación, selecciona Procesar una solicitud de activación previa y carga el archivo obtenido.

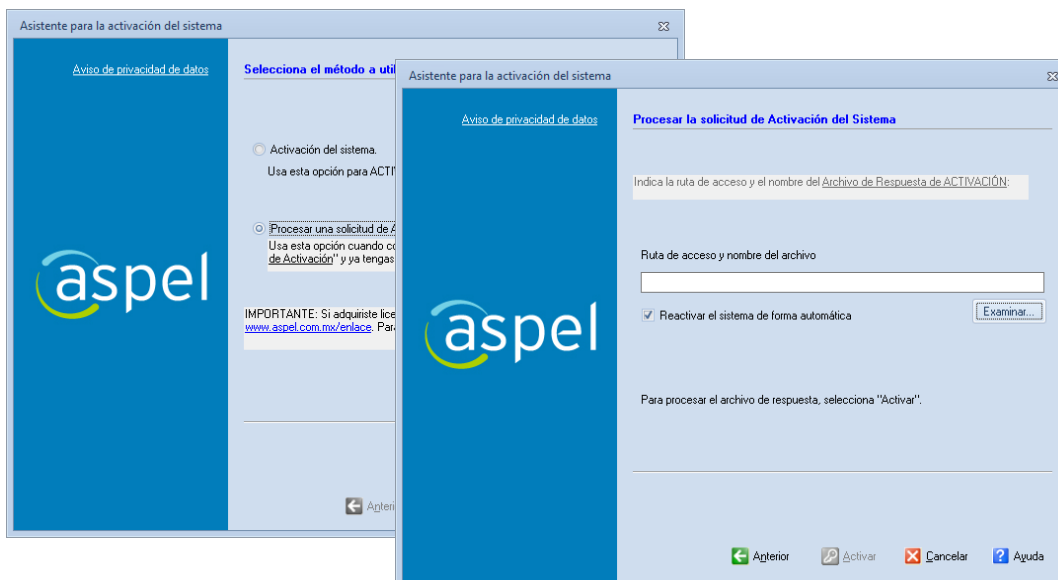


Figura 15.-Procesar la solicitud de activación previa.

i) Para concluir se mostrará la ventana de Finalización del asistente para la activación del sistema, solo resta dar clic en Finalizar. Con ello ya podrás gozar de todos los beneficios de tu sistema Aspel y así continuar con el proceso de traducción de información de la versión anterior.



Figura 16.-Finalización de activación.

¡Listo! Con estos sencillos pasos estarás actualizado.

Te invitamos a consultar más documentos como este en [Tutoriales](#) y a suscribirte a nuestro canal de [YouTube](#)



aspel **SAE**



aspel **COI**



aspel **NOI**



aspel **CAJA**



aspel **FACTURE**



aspel **BANCO**



aspel **PROD**



aspel **ADM**

Dudas, comentarios y sugerencias sobre este documento [aquí](#).