




## Genera el PTU por medio de archivo de importación en Aspel NOI 10

 Una vez verificada la integridad de los acumulados que intervienen en el cálculo del Reparto de Utilidades, se procede a la creación de la nómina para el pago correspondiente.

 Para más información consulta el siguiente tutorial:

 [Asegurando un correcto Reparto de Utilidades con Aspel NOI 10](#)

Para ello se especificará la forma en la que deberá configurarse Aspel NOI para realizar la importación del archivo de movimientos.

 En caso de requerir que el cálculo del movimiento sea determinado por el sistema y no por archivo de importación, consulta el siguiente tutorial:

 [Reparto de utilidades \(PTU\) con Aspel NOI 10](#)

### 1 Configura Aspel NOI

a) Crea una nómina para el reparto de utilidades con la fecha que corresponda al cálculo (*por ejemplo: 20 de mayo del 2022*).

 Menú Archivo > Administrador de periodos > Crear nuevos periodos 

Ó bien

 Menú Herramientas > Periodo > Creación del sig. periodo 

Creación del sig. periodo

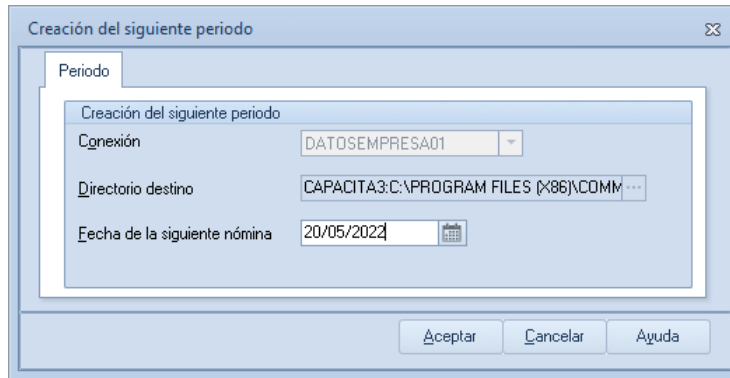




Figura 1 Nuevo periodo para cálculo de PTU

b) Configura la nómina previamente creada como **especial**.

 Menú Nómina > Parámetros de la nómina > Habilita Nómina Especial

Ó bien

 Menú Herramientas > Parámetros de la nómina > Habilita Nómina Especial

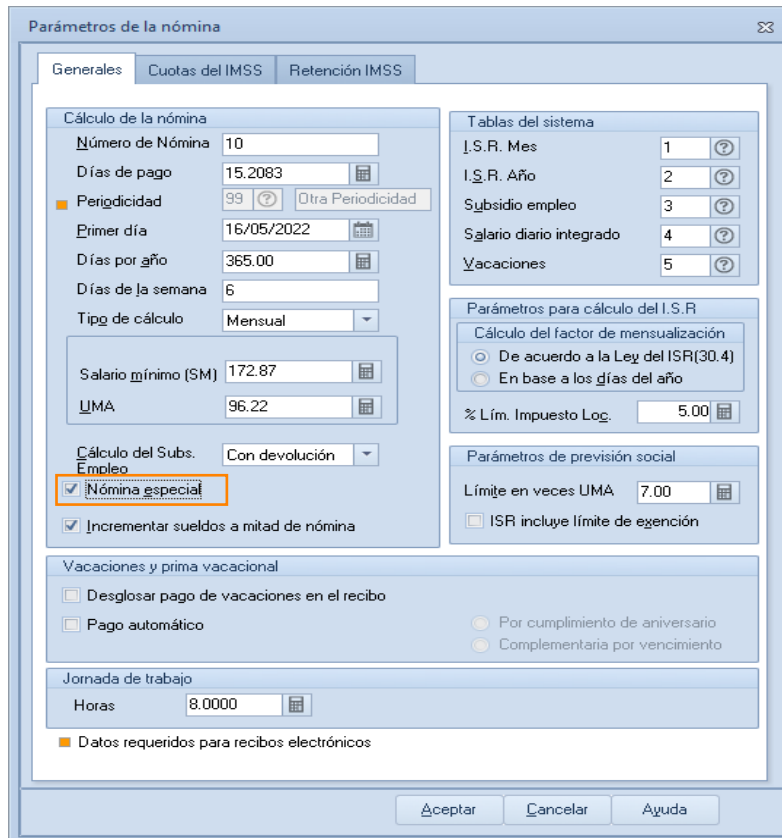


Figura 2 Configuración de la nómina PTU como especial

- c) Valida la configuración de las siguientes percepciones y deducciones.

Menú Nómina > Percepciones y Deducciones, da clic en Modificar

- Percepción P011 (Reparto de Utilidades):

En la pestaña **Datos Generales** habilita el parámetro **Aplicación General** y **Nómina Especial** y en la pestaña **Bases Fiscales** revisa que se encuentre definida la Base Fiscal 1 correspondiente a ISR como **Parcialmente gravable** así como su fórmula.

The figure shows two screenshots of the 'Cambios de Per/Ded' window for 'P/D: P011 REPARTO DE UTILIDADES'.

The left screenshot shows the 'Datos Generales' tab. The 'Aplicación' section has 'General' selected. The 'Nómina' section has 'Especial' selected. The 'Tipo de percepción' section has 'Fija' selected. The 'Interfaz de CDI' section has 'Cuenta contable' selected and 'Tipo detalle' set to 'General'. The 'Acumulados' section has 'Clave del calendario' set to '2', 'Monto del periodo' set to '0.00', and 'Monto anual' set to '0.00'. The 'Recibos electrónicos' section has 'Clave SAT' set to '003'. The 'Participación de los Trabajadores en las Utilidades PTU' section is empty. The 'Datos requeridos para recibos electrónicos' and 'Datos requeridos para Contabilidad electrónica' sections are also empty. The 'Aceptar', 'Cancelar', 'Guardar(F3)', and 'Ayuda' buttons are visible at the bottom.

The right screenshot shows the 'Bases Fiscales' tab. It contains a table with the following data:

Núm	Descripción	NumCal	Calendario	Grav./Exento
01	BASE GRAV. ISR	2	Mensual	Parcialmente gravabl
02	BASE GRAV. IMS	3	Bimestral	Exento
03	BASE GRAV. INF	1	I.M.S.S.	No definido
04	BASE GRAV. ISN	2	Mensual	Gravable
05	BASE GRAV. PTU	2	Mensual	Exento
06	BASE FISCAL 6	2	Mensual	Gravable
07	BASE FISCAL 7	2	Mensual	No definido
08	BASE FISCAL 8	2	Mensual	No definido
09	BASE FISCAL 9	2	Mensual	No definido

Below the table, the 'Monto' section has 'No definido', 'Parcialmente gravable', and 'Parcialmente exento' options. The 'Exento' option is selected. The 'E fórmula' field contains '@SI[P011>15\*UMA, P011-15\*UMA, 0]'. The 'Acumulado periodo' and 'Acumulado anual' fields are both set to '0.00'. The 'Acumula para límite de exención' checkbox is unchecked. The 'Aceptar', 'Cancelar', 'Guardar(F3)', and 'Ayuda' buttons are visible at the bottom.

Figura 3 Configuración de la percepción P011 (PTU)

- Deducción D001 (ISR):

En la pestaña **Datos Generales** habilita el parámetro **Aplicación General** y **Nómina Especial**.

The screenshot shows the 'Cambios de Per/Ded' window with the following configuration details:

- Título:** P/D: D001 ISR
- Datos generales de la Percepción o Deducción:**
  - Clave: D001 (Deducción)
  - Estatus: Alta
  - Clasificación: ??????????
  - Descripción: ISR
  - Fórmula: ISPT
- Aplicación:**
  - General:
  - Individual:
- Nómina:**
  - Normal:
  - Especial:
- Tipo de percepción:**
  - Fija:
  - Variable:
- Interfaz de COI:**
  - Cuenta contable:
  - Tipo detalle: General
  - No. de Tabla: 0
- Acumulados:**

Clave del calendario	Monto del periodo	Monto anual
2	6,680.43	60,327.48

Los acumulados no incluyen esta nómina
- Recibos electrónicos:**
  - Clave SAT: 002
  - ISR


Legend:

- Datos requeridos para recibos electrónicos
- Datos requeridos para Contabilidad electrónica

Buttons: Aceptar, Cancelar, Guardar(F3), Ayuda

Figura 4 Configuración de la deducción D001 (ISR)

d) Revisa que se encuentre configurada la percepción de PTU, ingresa a:

 Menú Configuración > Parámetros del sistema > Parámetros del sistema > Pestaña Percepciones y Deducciones

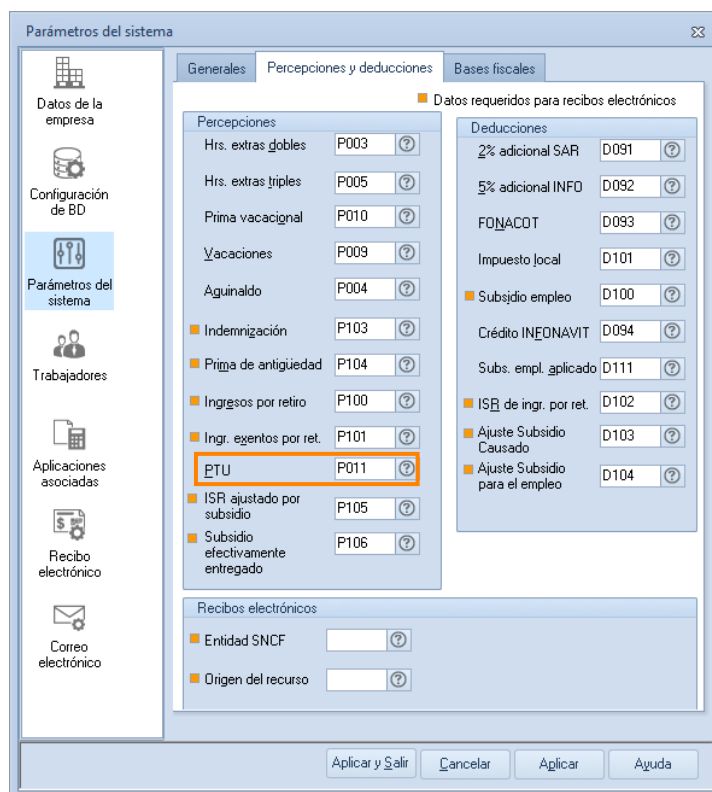


Figura 5 Configuración parámetros del sistema -Percepción PTU

## ② Agrega la información del movimiento en el archivo de importación

C:\Program Files (x86)\Common Files\Aspel\Sistemas Aspel\NOI10.00\Ejemplos

Localiza y abre el archivo **MovimientosNomina.xls** y agrega los movimientos respetando el orden de cada una de las columnas, por omisión el archivo muestra información para ejemplificar el uso de los datos.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	Clave trabajo	Per/Ded	Núm Per/De	Núm crédito	Aplica Desta	Aplicación	Fecha inicio	Fecha fin	Monto o fórr	Valor del de:	Monto límite	Monto Acum	Criterio INFONAVIT	
2		7 D	94	836546	N		3	15/09/2018		3			3	
3		17 D	4	675	N		4	04/09/2018	1500					
4		1 P	21	345	N		4	09/09/2018	234.67					
5														
6														
7														

Figura 6 Archivo MovimientosNomina.xls

Dentro del **archivo de importación**, las columnas tendrán los nombres de los campos utilizados en la ventana **Alta de movimientos a la nómina**.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Clave Trabajador	Per/Ded	Núm. Per/Ded	Núm. Crédito	Aplica destajo	Aplicación	Fecha Inicio	Fecha Fin	Monto o Fórmula	Valor de Descuento	Monto Límite	Monto Acumulado	Criterio Infonavit

**Movimientos**

**Datos del trabajador**

Clave trabajador

Clave Per./Ded.

Núm. de crédito

Baja  Aplica destajo

**Aplicar**

Acumulativo con límite monto

Acumulativo hasta la fecha

Repetitivo sin límite

Sólo esta nómina

Fecha de inicio

Fecha de término

Monto o fórmula

Descuento mensual

Monto límite

Monto acumulado

1. % del salario

2. Cuota fija

3. Núm. de UMA

Figura 7 Ventana Alta de movimientos

Por ejemplo:

Si al trabajador número 1 se le desea asignar un monto de PTU (P011) de 1500 pesos, el llenado del archivo quedaría de la siguiente manera:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Clave Trabajador	Per/Ded	Núm. Per/Ded	Núm. Crédito	Aplica destajo	Aplicación	Fecha Inicio	Fecha Fin	Monto o Fórmula	Valor de Descuento	Monto Limite	Monto Acumulado	Criterio Infonavit
1	P	11	0	N	4			1500				

### Importa el archivo

Procesos de nómina > PTU > Importar información

Al dar clic en *Importar información* se abrirá un mensaje informativo el cual se deberá indicar **Sí** para que se abra el asistente de importación.

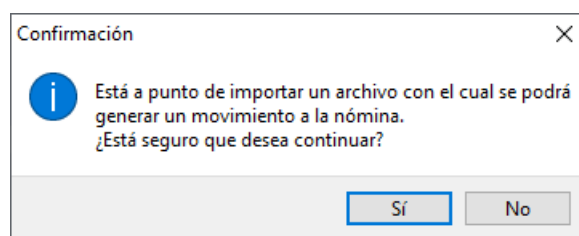


Figura 8 Mensaje de confirmación

#### a) Bienvenida

En la ventana de bienvenida selecciona la opción de *Crear nueva definición* y da clic en **Siguiente**.

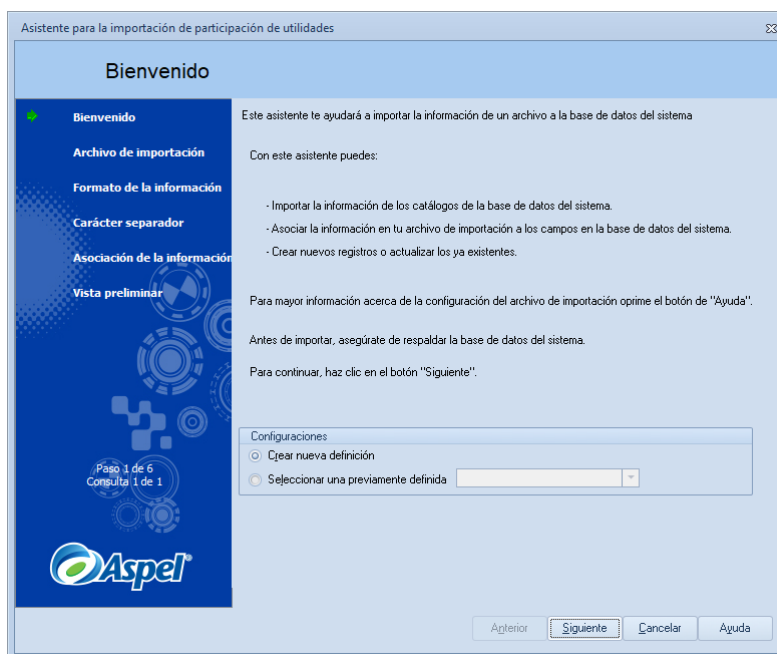



Figura 9 Asistente para la importación de participación de utilidades

## b) Archivo de importación

En la ventana de archivo de importación, selecciona el tipo de archivo *Libro de Excel* e indica la ruta donde se localiza dicho archivo, en caso de que el libro de Excel tenga varias hojas se deberá de indicar la hoja que contiene la información.

Se sugiere que se activen las casillas de **Agregar información** en la sección de *Actualización* y **Automática** en la sección *Asociación de la información*.

 Si el archivo contiene encabezados en la primera fila se debe de activar la casilla de *La primera fila son nombres de campo*.

Una vez que se indicó la información, da clic en **Siguiente**.

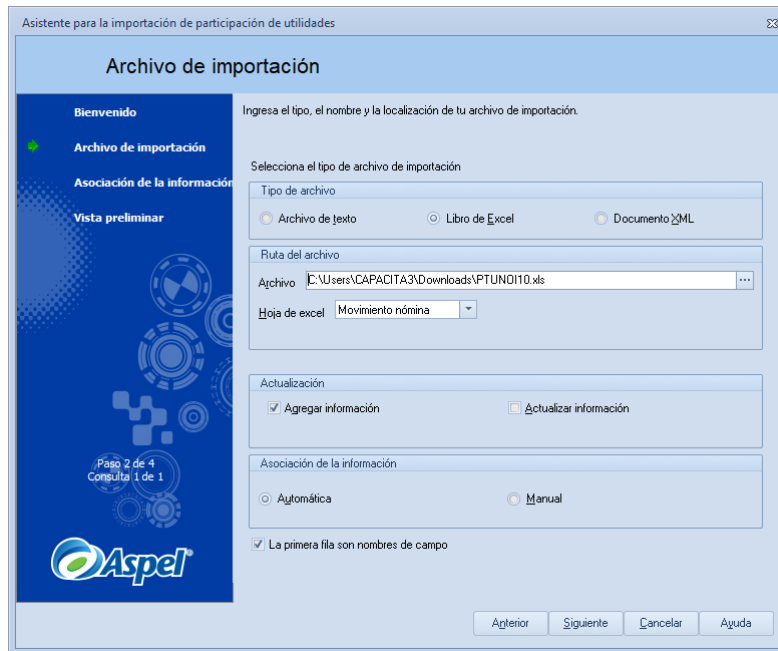


Figura 10 Archivo de importación

### c) Asociación de la información

En la ventana de Asociación de la información, valida que el valor asociado corresponda a cada campo del archivo de Excel. Posteriormente da clic en **Siguiente**.

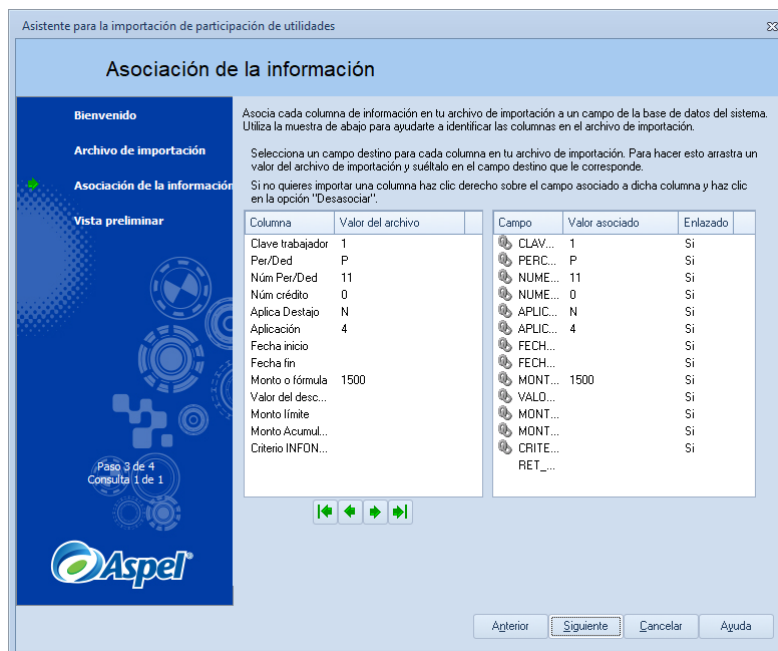


Figura 11 Asociación de la información

#### d) Vista preliminar

En la ventana de Vista preliminar, se visualizarán los registros que se agregarán. Sus campos son:

Campo	Descripción
Registros actualizar <sup>a</sup>	Muestra el número total de registros que actualizará el sistema.
Entradas que no se actualizarán	Indica el número total de registros que son erróneos.
Registros a agregar	Muestra el número total de registros nuevos.
Total de entradas	Muestra el número de registros que se agregarán o modificarán en la consulta.
Guardar la configuración	Permite almacenar una configuración de la asociación de los datos para utilizar posteriormente en este asistente.
Reporte	Permite ver un resumen de la información con los errores que pudieran presentarse.

Si no existen errores da clic en **Iniciar**.

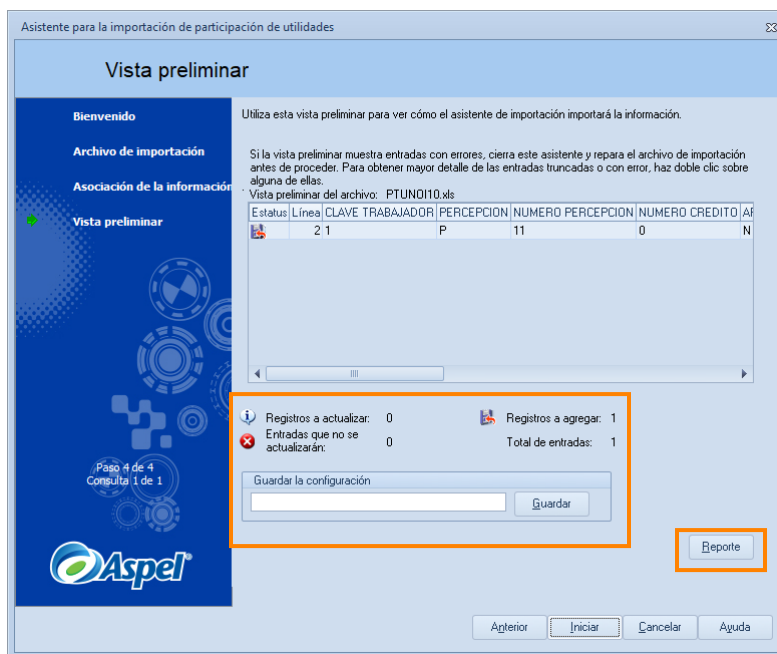


Figura 12 Vista preliminar

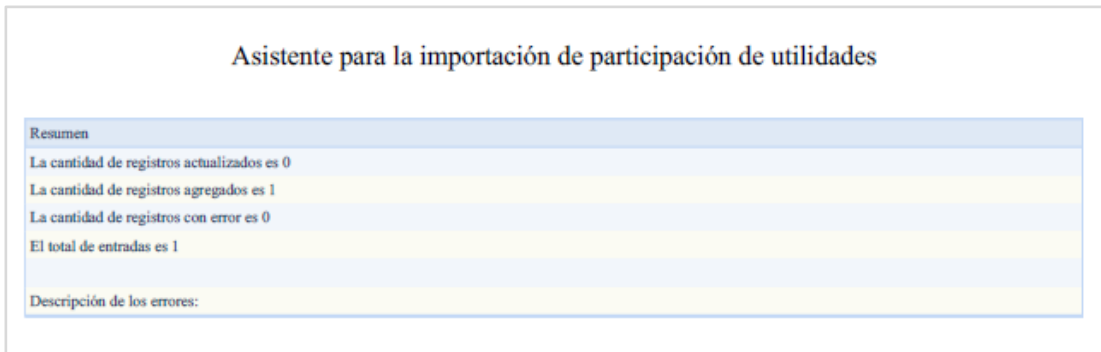


Figura 13 Reporte resumen de la información a importar

Una vez terminado el proceso se mostrará el número de movimientos importados.

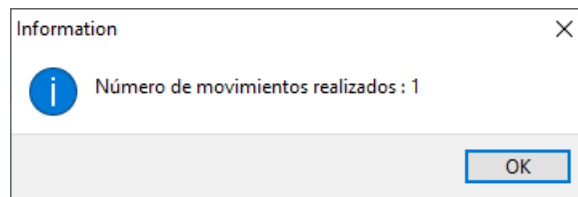


Figura 14 Movimientos importados

#### 4 Recibo del trabajador

Para validar los movimientos generados por la importación de participación de utilidades ingresa a:

 Menú Nómina > Nómina del trabajador

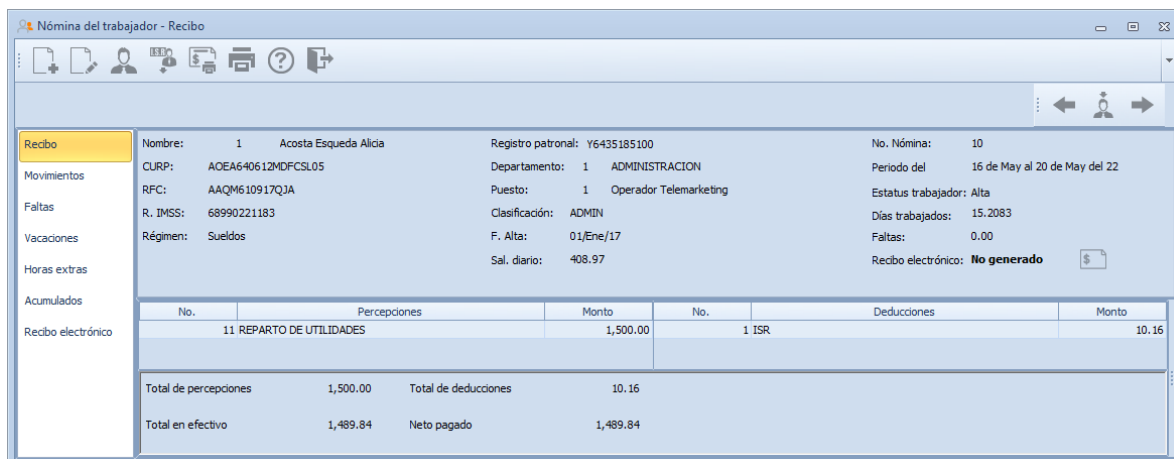


Figura 15 Nómina del trabajador

**Importante**

Es necesario que, al generar el *siguiente periodo de nómina* se modifique la deducción **D001 ISR** como nómina **NORMAL** para que realice el cálculo del ISR, de lo contrario **NO** se mostrará en los recibos del trabajador.

The screenshot shows a software window titled 'Cambios de Per/Ded' with a sub-tab 'D001 ISR'. It contains several sections:
 

- Datos generales de la Percepción o Deducción:** Clave 'D001', Descripción 'ISR', Fórmula 'ISPT', Estatus 'Alta', and Clasificación '?????????'. There are help icons next to Clave, Descripción, and Fórmula.
- Aplicación:** Radio buttons for 'General', 'Individual', and 'Nómina'. Under 'Nómina', 'Normal' is selected and highlighted with an orange box, while 'Especial' is unselected.
- Tipo de percepción:** Radio buttons for 'Fija' and 'Variable'.
- Interfaz de COI:** Radio buttons for 'Cuenta contable' and 'Tipo detalle'. 'Tipo detalle' is selected, and a dropdown menu shows 'General'.
- Acumulados:** Clave del calendario '2', Monto del periodo '6,680.43', and Monto anual '60,327.48'. There are calendar icons next to the amount fields.
- Recibos electrónicos:** Clave SAT '002' and a text field containing 'ISR'. There are help icons next to Clave SAT and the text field.
- Legend:** A blue square indicates 'Datos requeridos para recibos electrónicos', and a red square indicates 'Datos requeridos para Contabilidad electrónica'.
- Buttons:** 'Aceptar', 'Cancelar', 'Guardar(F3)', and 'Ayuda'.

Figura 16 Configuración de deducción D001 (ISR) en nómina normal

**¡Listo!** Con estos sencillos pasos genera el PTU por medio de archivo de importación.

Te invitamos a consultar más documentos como este en [Tutoriales](#) y a suscribirte a nuestro canal de [YouTube](#)



Dudas, comentarios y sugerencias sobre este documento [aquí](#).