

Conciliación de recibos electrónicos en Aspel NOI 10.0




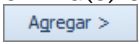
Aspel NOI 10.0 te permite seleccionar múltiples nóminas y observar la información de los acumulados por nómina y CFDI.

1 Ingresa a la conciliación de recibos electrónicos

Para realizar el proceso de conciliación ingresa a:

Menú Acumulados > Recibos Electrónicos > Conciliación de Acumulados 

Desplegará la ventana **Conciliación de recibos electrónicos con Acumulado de nóminas** en la que debes:

- Rango de**, al dar clic en  despliega el catálogo de trabajadores y permite seleccionar el rango de trabajadores.
- Seleccionar nóminas**, te permite visualizar todas las nóminas creadas dentro del sistema.
- Agrega la(s) nómina(s) en la cuales desees realizar la conciliación de tus recibos, para ello da clic en .

Definido el filtro da clic en  para generar el proceso.

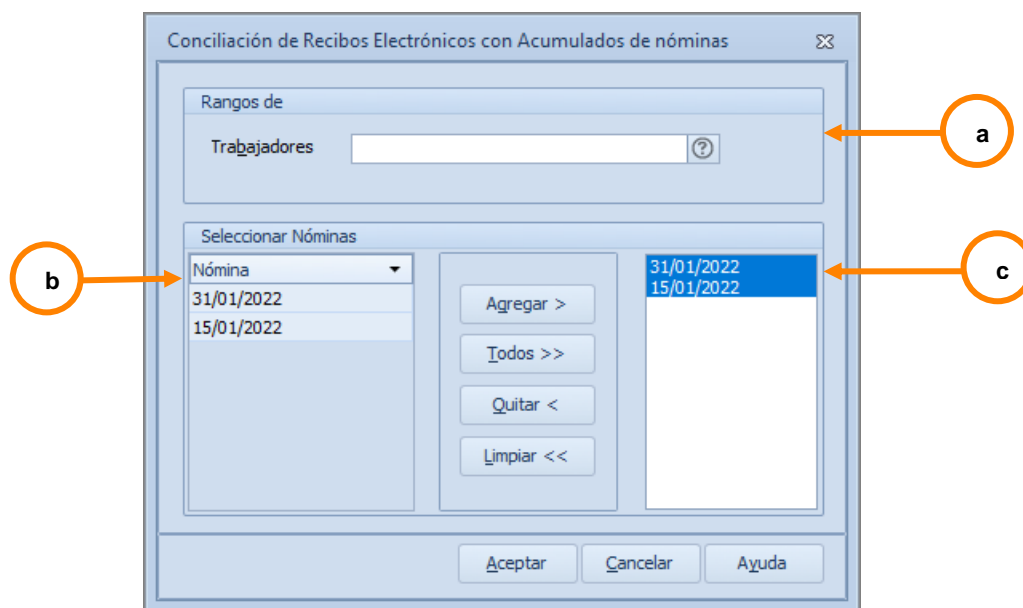

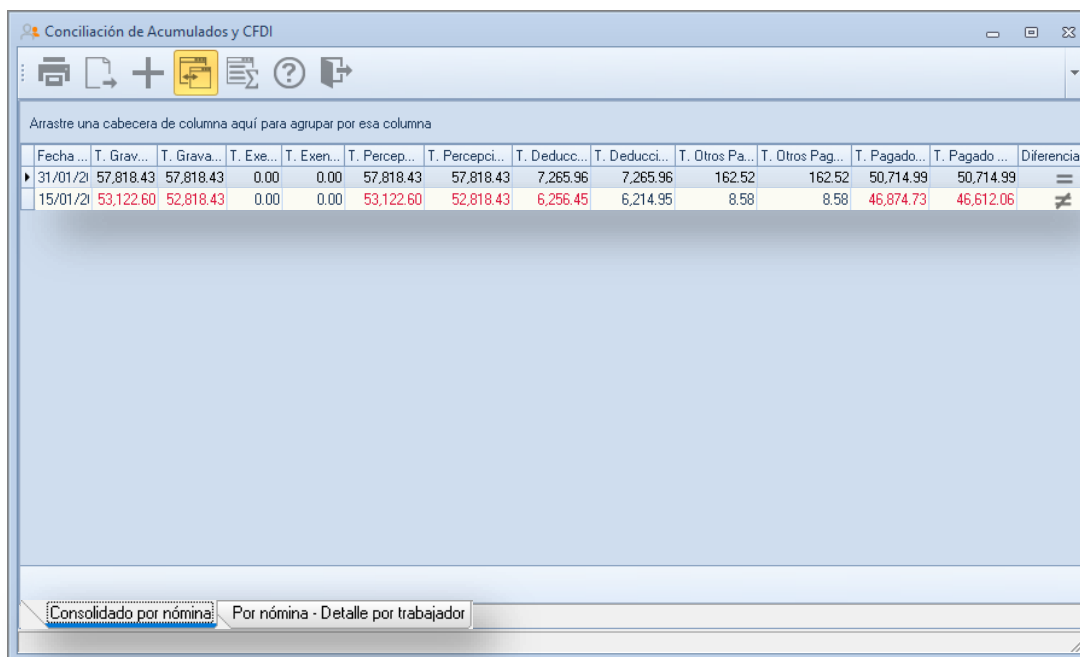


Figura 1. Ventana Conciliación de recibos electrónicos con acumulados de nóminas.

② Valida tu información

Una vez generado el proceso valida la información, en la columna **diferencia**, si existiera alguna será indicado por el símbolo  y en color rojo los montos.

En la parte inferior encontrarás las pestañas para consultarlo por: **Consolidado por nómina** y **Por nómina-Detalle por trabajador**




Fecha ...	T. Grav...	T. Grava...	T. Exe...	T. Exen...	T. Percep...	T. Percepci...	T. Deducc...	T. Deducci...	T. Otros Pa...	T. Otros Pag...	T. Pagado...	T. Pagado ...	Diferencia
31/01/21	57,818.43	57,818.43	0.00	0.00	57,818.43	57,818.43	7,265.96	7,265.96	162.52	162.52	50,714.99	50,714.99	
15/01/21	53,122.60	52,818.43	0.00	0.00	53,122.60	52,818.43	6,256.45	6,214.95	8.58	8.58	46,874.73	46,612.06	

Figura 2. Conciliación de acumulados y CFDI.

③ Exporta tú consulta

Podrás realizar la exportación de la consulta hacia: Excel®, Texto delimitado, HTML y XML

al dar clic en **Exportar información**  despliega la ventana para indicar el formato y ubicación para guardar tu archivo.

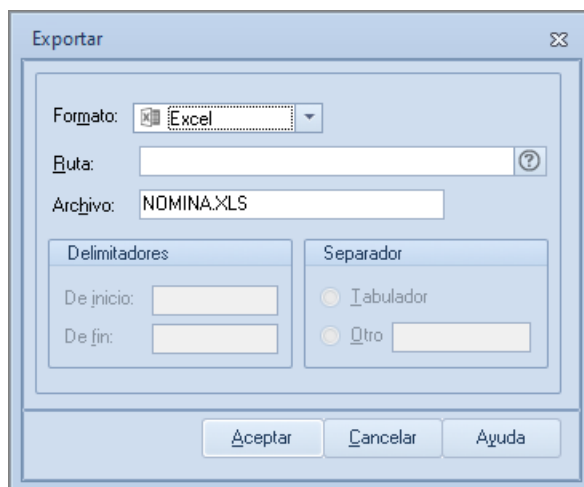


Figura 3. Ventana Exportar.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Fecha Nómina	T.	T.	T.	T. Exento	T.	T.	T.	T.	T. Otros	T. Otros Pagos	T. Pagado	T. Pagado	Diferencia	
2	31/01/2022	57818.43	57818.43	0	0	57818.43	57818.43	7265.96	7265.96	162.52	162.52	50714.99	50714.99	No	
3	15/01/2022	53122.6	52818.43	0	0	53122.6	52818.43	6256.45	6214.95	8.58	8.58	46874.73	46612.06	Si	

Figura 4. Consulta conciliación de acumulados /detalle por trabajador archivo en Excel®.

¡Listo! Con estos sencillos pasos realiza la conciliación de recibos electrónicos.

Te invitamos a consultar más documentos como este en [Tutoriales](#) y a suscribirte a nuestro canal de [YouTube](#)



Dudas, comentarios y sugerencias sobre este documento [aquí](#).