

## Nuevas funciones y características de Aspel NOI 10.0



### Aspel NOI:

Es el sistema que automatiza el control de la Nómina Digital. Su fácil manejo y versatilidad ofrecen un cálculo exacto de las percepciones y deducciones de los trabajadores de acuerdo a las disposiciones fiscales y laborales vigentes.

Genera CFDI (Comprobantes Fiscales Digitales por Internet) de los recibos de nómina y asimilables a salarios.

Además, calcula la retención de ISR, cuotas obrero-patronales IMSS e INFONAVIT, subsidio para el empleo y previsión social, entre otros.

A continuación, se describen las nuevas funciones y características de Aspel NOI 10.0:

### 1 Actualización del proceso de cancelación

Para la cancelación de CFDI versión 3.3 y 4.0 existe un proceso en el que se debe determinar los motivos de la cancelación. Dicho proceso inicio el 1º de enero del 2022.


Para mayor información da clic [>>aquí<<](#).



El SAT informa que la entrada para la nueva versión 4.0 en los recibos de nómina será [prorrogada](#) hasta el 31 de marzo de 2023.



Menú Nómina > Recibos electrónicos > Consultar recibos electrónicos.

Para iniciar el proceso de cancelación se deberá de seleccionar el recibo a cancelar, posterior dar clic en el boton  y aceptar la confirmación del proceso como se muestra a continuación:

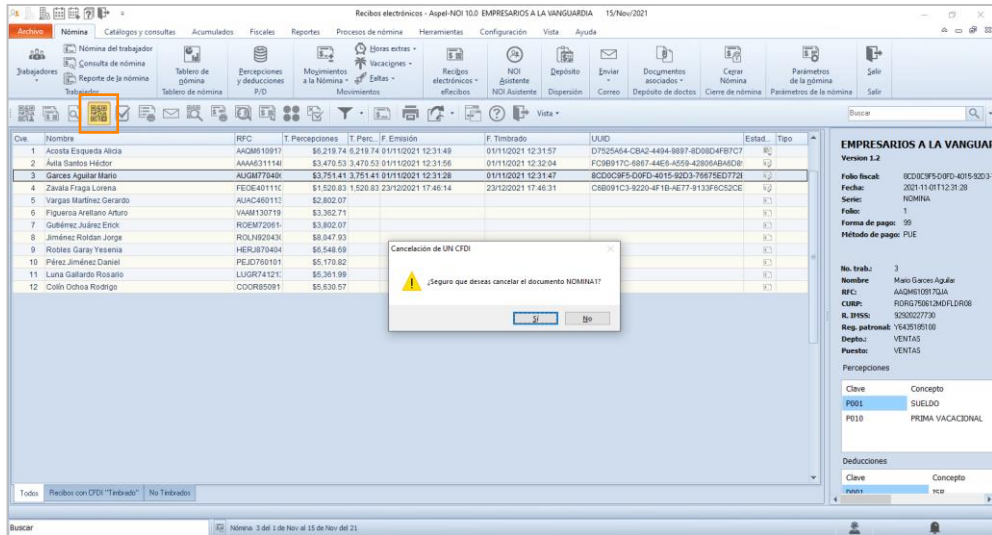


Figura 1. Confirmación de cancelación de documento.

Al aceptar la ventana anterior, se **iniciará el proceso de validación de cancelación**, es decir se manda la notificación al SAT para que este valide que se trata de una cancelación sin aceptación.

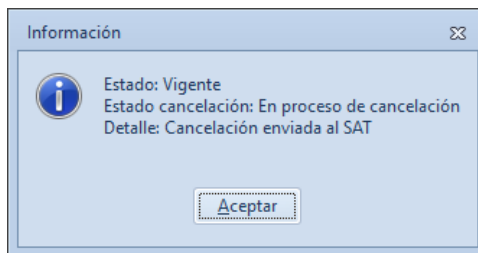


Figura 2. Inicio de proceso de cancelación.

El recibo cambia de estado **Timbrado**  a **Pendiente cancelación** , por lo que es importante verificar la respuesta de cancelación.

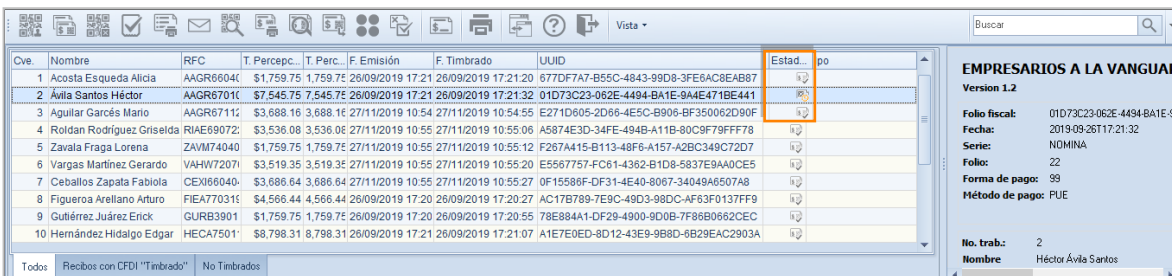


Figura 3. Pendiente de cancelación.

## 2 Verifica la respuesta de cancelación

Menú Nómina > Recibos electrónicos > Consultar recibos electrónicos.

Para verificar la respuesta de cancelación y actualizar el estado del CFDI existen dos formas:

- a) Seleccionar el recibo y dar clic en el botón y aceptar la confirmación de cancelación. Posterior a ello, despliega el mensaje correspondiente a la cancelación.

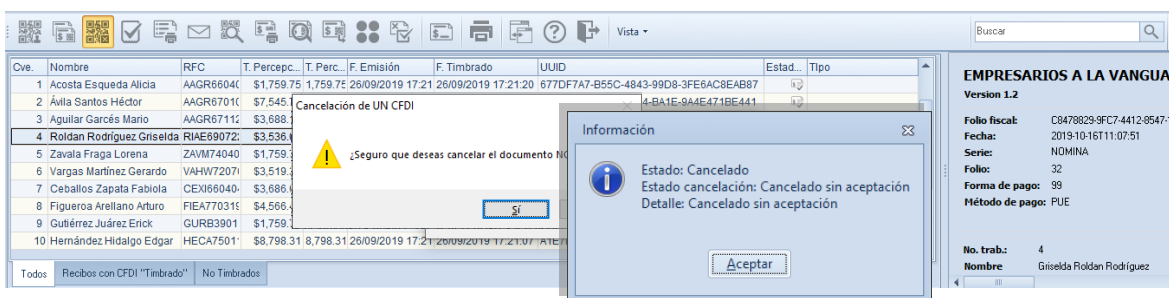


Figura 4. Confirmación de cancelación.

- b) Seleccionar el recibo que esta en proceso de cancelación y dar clic en **Verificar estado de cancelación** , se despliega la ventana de verificación de CFDI con el estado de **Cancelado**.

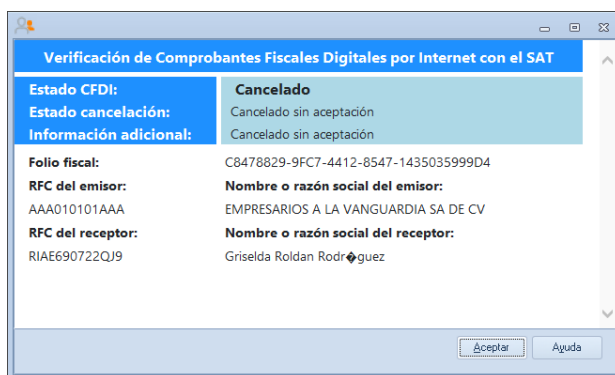



Figura 5. Verificar la respuesta de cancelación.

Con cualquiera de los dos procesos mencionados, se actualiza el estado de CFDI de Proceso cancelación  a Cancelado .

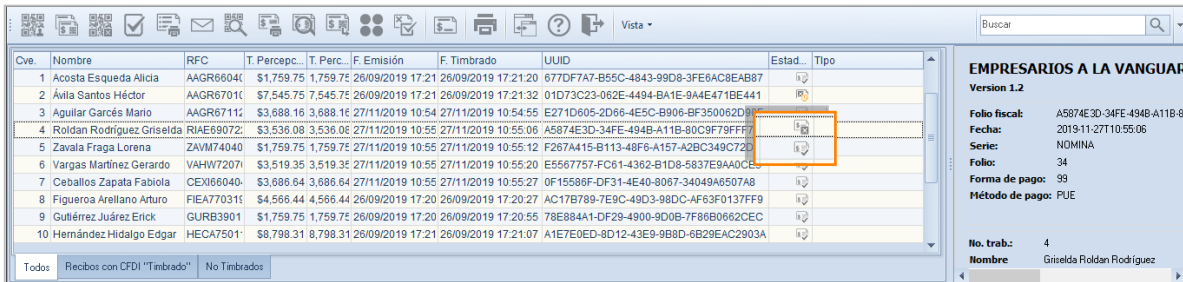




Figura 6. CFDI cancelado.

 El motivo de la cancelación, por omisión se realizará con el motivo **02 Comprobante emitido con errores sin relación.**

Una vez cancelado el documento, podrás obtener el acuse de cancelación al seleccionar el recibo cancelado y dar clic en el botón , posterior a ello deberás de seleccionar la ubicación donde se almacenará el acuse de cancelación.

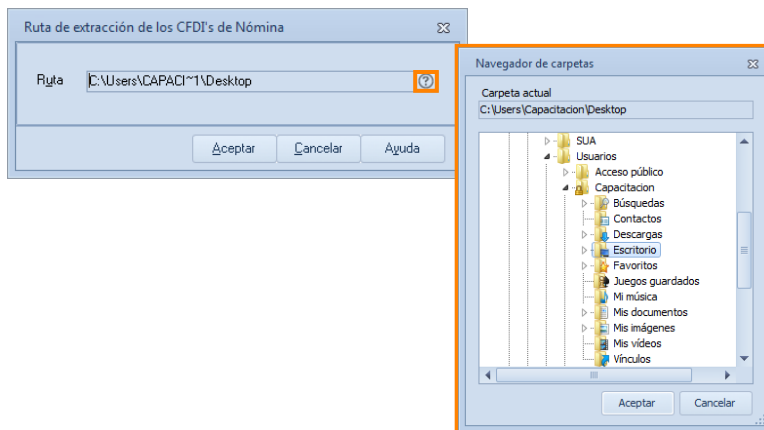


Figura 7. Extraer acuse de cancelación.

**EMPRESARIOS A LA VANGUARDIA**

Blvd. Adolfo López Mateos No. 124, Col. Los Alpes,  
Álvaro Obregón, Ciudad de México, México, C.P. 01010  
RFC: EKU9003173C9  
Personas Morales con Fines no Lucrativos  
Registro Patronal IMSS: Y6435185100

**ACUSE DE CANCELACIÓN  
DE CFDI**

**Fecha y hora de cancelación:** 2022-01-24T16:47:55.1274193

**RFC Emisor:** EKU9003173C9

Folio Fiscal	Estado CFDI
4F4E3478-D9A8-4D1B-ACBD-C4535CC7A40D	Cancelado

**Sello digital SAT**

n5YsGT0w5Z70ONPbqszhExfJU+KY3Bscftc2jxUn4wxpSjEUhnCuTd88OK5QbDW3Mupoc61jr83RhUC  
jchFAmCigpC10rEntTfEU+7qtX8ud/jJDB1a9lTIB6hBN/X8IQDjhmHrfKvfen3p7RxLrFozzWgpw KriuGl5wUlu=

Figura 8. Acuse de cancelación.

**¡Listo! Con estos sencillos pasos estarás actualizado.**

Te invitamos a consultar más documentos como este en [Tutoriales](#) y a suscribirte a nuestro canal de [YouTube](#)



Dudas, comentarios y sugerencias sobre este documento [aquí](#).